

# Informativa Generale Utenti

(articolo 13-14, Regolamento UE n. 2016/679)

## CHI SIAMO

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

**I.N.R.C.A.**

Sede: Via Santa Margherita, 5 60124 Ancona (AN)  
Tel. / FAX: tel. 071/8003331  
e-mail / PEC: [urp@inrca.it](mailto:urp@inrca.it) / [inrca.protocollo@actaliscertymail.it](mailto:inrca.protocollo@actaliscertymail.it)  
Sito web: <https://www.inrca.it>

### RESPONSABILE PROTEZIONE DATI:

Morolabs Srl - Riferimento: Francesco Moroncini

Tel. / FAX: 071.9030585 / 071.2210025  
e-mail / PEC: [dpo@morolabs.it](mailto:dpo@morolabs.it) / [morolabs@legalmail.it](mailto:morolabs@legalmail.it)

L'I.N.R.C.A. è il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** dei dati personali che La riguardano e che possono essere comunicati con la modulistica cartacea, gestiti attraverso i sistemi informatici o inviati tramite gli strumenti del web, nel momento di una qualsiasi richiesta oppure provenienti da altri enti pubblici e privati.

Il **RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI** (o *Data Protection Officer -DPO*) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento.

## COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI (Categorie dati, requisito necessario)

Di solito richiediamo e trattiamo dati personali "comuni", come il Suo nome, cognome e altri dati identificativi, e dati "particolari", come quelli sanitari; sarà cura del personale comunicarle tutte le informazioni necessarie. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario per poter usufruire dei servizi forniti dall'I.N.R.C.A..

## PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI (Finalità, base giuridica)

Trattiamo i Suoi dati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali quali la diagnosi, la cura, la prevenzione, la riabilitazione. In questi ambiti offriamo anche servizi di teleassistenza e telemedicina.

Oltre a queste funzioni, ci occupiamo di igiene e sanità pubblica, assistenza farmaceutica, attività di carattere sociale e amministrativo-contabile correlate al perseguimento dei predetti fini istituzionali, comprese la valutazione della qualità e di controllo dei servizi erogati; il rispetto degli obblighi di natura precontrattuale, contrattuale, legale; le comunicazioni di servizio, la gestione dei reclami e infine riscontriamo le richieste che ci vengono inoltrate. Effettuiamo anche un'indagine sulla soddisfazione dell'utente, ma lo facciamo in modo da lasciare anonimi i dati personali.

Trattiamo i Suoi dati anche per funzioni di carattere pubblico di competenza dell'Istituto, come la fornitura di beni e servizi all'utente per la salvaguardia della salute; l'attività certificatoria; l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza, la sorveglianza e la compilazione dei registri di mortalità, di tumori e di altre patologie, oltre che di trattamenti costituiti da trapianti di cellule e tessuti e trattamenti a base di medicinali per terapie avanzate o prodotti di ingegneria tessutale e di impianti protesici, come da art. 12, legge n. 221/2012.

In qualità di Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico, effettuiamo anche ricerche scientifiche e mediche, ma, laddove necessario, acquisiamo esplicito e libero consenso della persona interessata. Laddove possibile, invece, i trattamenti avvengono in forma anonima.

Per tutte queste attività, salvo specifiche ipotesi, non è necessario richiedere il Suo consenso, poiché i trattamenti sono sempre strettamente legati alla prevenzione, alla diagnosi, all'assistenza, alla terapia sanitaria e all'interesse pubblico rilevante.

I Suoi dati personali, anche se raccolti da uno specifico presidio ospedaliero, potranno essere utilizzati dal Titolare anche per esigenze di altri settori, purché il trattamento sia sempre connesso al perseguimento delle finalità istituzionali.

## QUANDO CHIEDIAMO IL SUO CONSENSO (Attività facoltative rispetto alle precedenti)

Il Suo **Consenso** è richiesto, invece, quando il trattamento dei dati riguarda delle finalità considerate importanti per l'Istituto, ma che non rientrano nelle funzioni istituzionali previste dalle norme nazionali, per cui è prevista apposita documentazione, ovvero:

- 1 Per effettuare le [Comunicazioni del Suo stato di salute ai Suoi familiari o conoscenti](#);
- 2 Per fornire il servizio di [Refertazione via web](#);
- 3 Per fini di [Ricerca scientifica e di statistica, compresa la ricerca e la sperimentazione clinica, la farmacovigilanza e gli studi epidemiologici](#), nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e dei pareri del Comitato Etico;
- 4 [Per costituire un Dossier Sanitario Elettronico](#), ovvero l'insieme dei Suoi dati personali generati da eventi clinici, presenti e trascorsi, che vengono condivisi tra i professionisti sanitari che La assistono presso la nostra struttura sanitaria, al fine di migliorare le diagnosi e i percorsi di cura, nel rispetto della Sua riservatezza.

## **COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI** (Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso i vari presidi in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili ad evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud, ma con i data center posizionati esclusivamente in Italia. Soltanto il personale autorizzato dal Titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi. Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

## **DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI** (Categorie di destinatari)

Molti trattamenti sono informatizzati e in alcuni casi è possibile che i Suoi dati personali siano comunicati alle aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate Responsabili Esterne e istruite a trattare i dati in massima sicurezza. I Suoi dati personali sono comunicati agli altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, come agli enti previdenziali, ad altre Aziende sanitarie o al Comune o alla Regione di appartenenza. I Suoi dati, ove necessario, potranno essere comunicati ad altri Istituti per fini strettamente correlati al miglior esito delle attività di diagnostica e di terapia svolte nei Suoi confronti all'interno dell'I.N.R.C.A. Non saranno mai diffusi. I Suoi dati, in caso di trasferimento verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea, verranno protetti con idonee misure di sicurezza e solo verso Paesi con normative di protezione dei dati personali allineate al Regolamento.

## **QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI** (Periodo di conservazione)

Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate e per il tempo di conservazione previsto per la cartella clinica.

## **DA CHI RICEVIAMO I VOSTRI DATI** (Fonte dei dati)

Laddove possibile raccogliamo i dati personali direttamente dall'Interessato, ma se le Sue condizioni di salute non ce lo permettono ci rivolgiamo a:

- chi esercita legalmente la rappresentanza;
- un prossimo congiunto, familiare, convivente o unito civilmente, o, infine, a un fiduciario ex art. 4 l. 219/2017.

In loro assenza, nel rispetto delle migliori misure per tutelare i diritti e le libertà dell'interessato, ci rivolgiamo al responsabile della struttura presso cui dimora l'interessato o al medico designato da quest'ultimo, deputato a trattare i suoi dati personali idonei a rivelare lo stato di salute.

## **QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI**

Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che riguardano Lei o la Sua famiglia. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra enti pubblici.

## **COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI**

A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati.

Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure inviare una richiesta utilizzando il modulo di Richiesta di Accesso ai dati, scaricabile sul sito dell'Istituto e presente presso lo sportello. Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

## **AGGIORNAMENTI**

L'Informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano.

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'Informativa potrà essere revisionata ed integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia sul sito web istituzionale e si provvederà a una nuova diffusione.